

ПРИКАЗ

«26» 01 2023г.

№ 6-375

О создании рабочей группы педагогов по разработке, утверждению и реализации плана по внедрению ФОП ДО в МАДОУ «Детский сад № 130»

Во исполнении приказа департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 20.01.2023 №51 «Об организации работы по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных организациях муниципального образования город Краснодар на 2023 год» п р и к а з ы в а ю:

1. Создать рабочую группу педагогов по разработке, утверждению и реализации плана внедрения ФОП ДО. Срок до 02.02.2023г.

Руководитель группы: заведующий Литвиненко В.В.

Члены группы: старшие воспитатели Пчелова О.И., Шубина Ю.В., Каменская И.В. воспитатели Гергель Н.В., Усова Т.А., учитель- логопед Борисевич А.В., педагог-психолог Самохина Н.Н., музыкальные руководители Кумпан С.Ю., Будникова М.Е., представитель совета родителей ДО Есипенко Е.М.

2. Назначить ответственными за разработку и реализацию плана по внедрению ФОП ДО старших воспитателей Шубину Ю.В., Пчелову О.И., Каменскую И.В.

3. Старшим воспитателям Каменской И.В., Шубиной Ю.В., Пчеловой О.И. осуществлять помощь и активно участвовать в деятельности рабочей группы МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 130», постоянно работать над повышением профессиональной компетентности педагогов, своевременно оказывать им методическую поддержку.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ «Детский сад №130»

В.В. Литвиненко

С приказом ознакомлены:


Пчелова О.И. 

Шубина Ю.В. 

Каменская И.В. 

Гергель Н.В. 

Усова Т.А. 

Борисевич А.В. 

Кумпан С.Ю. 

Будникова М.Е. 

Самохина Н.Н. 

ПЛАН
внедрения федеральной образовательной программы дошкольного образования
в МАДОУ «Детский сад №130»

| № п/п | Наименование (тема) мероприятия (виды деятельности) | Сроки проведения | Ответственные исполнители мероприятия |
|-------|---|------------------|---|
| 1 | Разработка и утверждение плана по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП | до 02.02.2023 | Старшие воспитатели, рабочая группа |
| 2 | Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП | февраль-август | Заведующий, старшие воспитатели, рабочая группа |
| 3 | Провести анализ наличия УМК и учебно-методических пособий, необходимых для использования в образовательном процессе с учетом ФОП ДО | апрель 2023 | Старшие воспитатели |
| 4 | Провести анализ РППС в соответствии с требованиями ФОП ДО | апрель 2023 | Старшие воспитатели |
| 5 | Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП | до 15.08.2023 | Старшие воспитатели, рабочая группа |
| 6 | Издание приказа об отмене реализации основной образовательной программы и непосредственном полном применении ФОП при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности | август 2023 | Заведующий |
| 7 | Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП | в течении года | Заведующий |

| | | | |
|----|---|----------------|--|
| 8 | Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП | февраль-август | Старшие воспитатели |
| 9 | Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет | февраль-август | Заведующий |
| 10 | Организация и проведение педагогического совета с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП | август 2023 | Старшие воспитатели |
| 11 | Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП | до 15.08.2023 | Заведующий |
| 12 | Приведение предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФОП ДО | до 01.08.2023 | Рабочая группа, воспитатели всех групп |
| 13 | Размещение информации о внедрении ФОП ДО на официальном сайте дошкольной организации в сети «Интернет» | до 31.08.2023 | Старшие воспитатели |